**区政务服务局受理日期：**

年度宝安区知识产权贯标奖励申请表

申请单位（盖章）

申请时间

深圳市市场监督管理局宝安分局制

**填表须知**

1. 务必保证所填信息的准确性、真实性，尤其是经办人联系方式、资助款收款人、银行名称及账号等信息。
2. 请勿擅自改动表格内容及格式（允许自行添加行数的除外）。申请表不得涂改，凡标识有“盖章”处，企业、机构等须加盖公章。
3. 申请表请用A4纸双面打印，连同其他申报指南里所要求的申报材料，一式一份，简单装订。以上材料要求收复印件的，均需加盖公章，并需查验原件，其他材料均收原件。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **宝安区知识产权贯标奖励申请材料清单**  **（此清单由受理单位填写）** | | | |
| **所提交申请材料（在相应条目前的□里打勾）** | | **数量** | **是否必备材料** |
| **□** | **A. 《宝安区知识产权贯标奖励申请表》（签字盖章）** |  | **是** |
| **□** | **B. 企业提供统一社会信用代码营业执照复印件，开户银行许可证复印件，经办人身份证复印件** |  | **是** |
| **□** | **C. 国家认监委批复成立的知识产权管理体系认证公司出具的《企业知识产权管理规范》（GB/T29490-2013）认证证书复印件** |  | **是** |
| **□** | **D. 单位公共信用信息证明材料** |  | **是** |
| **□** | **E. 获得认证证书后截止申报资助前，获得1件（包含本数，下同）以上发明专利授权或2件以上实用新型专利和外观设计专利授权或2件以上计算机软件著作权登记证书** |  | **是** |
| **□** | **F. 法律法规规定的以及申报指南要求的其他材料** |  | **否** |

1. **申请主体信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位名称（盖章）： | |  | |
| 注册地址： | |  | |
| 注册号/统一社会信用代码： | |  | 单位社保登记证号： |
| 成立日期： | |  | |
| 经办人信息： | | | |
| 姓 名： | | 身份证号： | |
| 联系方式： | 手机： | （必填）（异地手机号码前请加0） | |
| 座机： | （必填） | |

1. **申请奖励项目信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 认证通过时间  （初次发证日期） | | | 年 月 日 |
| 认证公司名称 | | |  |
| 认证证书号码 | | |  |
| 认证地址 | | |  |
| 认证机构 | | |  |
| 是否在广东省知识产权贯标统计系统备案贯标认证信息 | | | * 是，已备案 □否，未备案 |
| **申请奖励的单位概述**（可加页）  （所从事行业、业务内容、管理状况、资产状况、人员状况、科研开展、知识产权工作情况等。字数在400字以内） | | | |
|  | | | |
| **贯标工作开展情况**（可加页）（1000字以内） | | | |
|  | | | |
| 申请单位  承诺 | 本单位承诺在申请日之前两年内未因知识产权违法行为受到处罚、未因侵犯他人知识产权被行政机关处理，在申请日之前两年内未发生虚报、冒领资助情形；本单位保证所提供的材料真实有效，并承担因虚报材料可能引起的一切后果。该申请项目未获得区级财政同类项目支持。  申请单位（盖章）：  年 月 日 | | |
| 资助款收款银行账号信息（请务必填写准确） | | | |
| 开户银行 | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_银行\_\_\_\_\_\_\_\_支行 | |
| 账号名称 | |  | |
| 银行账号 | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 初审人： |  | 初审日期： | |  |
| 初审意见： | * 受理 * 不予受理，理由： | | | |
| 复核人： |  | | 复核日期： |  |
| 复核意见： | □ 同意奖励  □ 不予奖励，理由： | | | |
| 核定奖励金额： | 万 仟 佰 拾 元 （￥ 元） | | | |

1. **受理审核部门意见**